



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт
імя Янкі Купалы»
(ГрДУ імя Янкі Купалы)

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет
имени Янки Купалы»
(ГрГУ им. Янки Купалы)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

25.10.2023 № 1466

г.Гродна

г.Гродно

О рейтинге студентов учреждения
образования «Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
в 2023/2024 учебном году

С целью подведения итогов рейтинга студентов в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о рейтинге студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы» (прилагается);
- 1.2. Критерии оценки учебной деятельности студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы» (прилагаются);
- 1.3. Критерии оценки научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы» (прилагаются);
- 1.4. Критерии оценки социально-общественной деятельности студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы» (прилагаются);
- 1.5. Критерии оценки результатов деятельности по направлению «Общежитие» студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы» (прилагаются);
- 1.6. Состав комиссии по подведению итогов рейтинга студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Рейтинг) по результатам 2023/2024 учебного года (прилагается);
- 1.7. План мероприятий по подведению итогов рейтинга студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» по результатам 2023/2024 учебного года (прилагается);
- 1.8. Считать утратившим силу приказ ректора от 02.11.2022 № 1605 «О рейтинге студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» в 2023/2024 учебном году».

2. Информационно-аналитическому центру (Е.В. Олизарович):

2.1. внести критерии оценки деятельности студентов в автоматизированный информационный сервис «Рейтинг студентов» (далее – АИС «Рейтинг студентов») в соответствии приложениями и в срок до 01.11.2023 открыть доступ студентам и кураторам учебных групп для заполнения рейтинга;

2.2. обеспечить техническую поддержку и бесперебойную работу АИС «Рейтинг студентов»;

2.3. осуществить итоговый расчёт рейтинговых баллов, рейтинговых мест по каждому из критериев и присвоение рейтингового индекса студентам в соответствии с методикой присвоения рейтингового индекса, утвержденной Положением о рейтинге студентов учреждения образования «Гродненский университет имени Янки Купалы».

3. Центру развития карьеры (И.А. Корлюкова), учебно-методическому управлению (М.Я. Колоцей), научно-исследовательской части (А.А. Глазев), управлению воспитательной работы с молодёжью (О.В. Котова) совместно с информационно-аналитическим центром (Е.В. Олизарович):

3.1. в срок до 01.11.2023 подготовить информационные материалы о правилах заполнения АИС «Рейтинг студентов» и порядке подведения итогов рейтинга для ознакомления заинтересованных лиц;

3.2. обеспечить методическую, информационную и техническую поддержку заполнения АИС «Рейтинг студентов».

4. Кураторам учебных групп и заместителям деканов по идеологической и воспитательной работе на общественных началах в срок до 15.11.2023 организовать ознакомление студентов с критериями Рейтинга, утверждёнными настоящим приказом, с составлением протоколов ознакомления (форма прилагается) и передать их в деканат факультета для хранения.

5. Ответственность за качество заполненной информации в АИС «Рейтинг студентов» возложить:

5.1. в учебных группах – на кураторов учебных групп;

5.2. на факультетах – на заместителей деканов (в том числе на общественных началах) в соответствии с курируемым направлением;

5.3. по направлению «Общежитие» – на начальника студенческого городка.

6. Координацию и контроль за исполнением приказа возложить на начальника Центра развития карьеры И.А. Корлюкову, начальника учебно-методического управления М.Я. Колоцей, начальника научно-исследовательской части А.А. Глазева, начальника управления воспитательной работы с молодёжью О.В. Котову, начальника студенческого городка И.И. Адащик в соответствии с курируемыми направлениями.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора А.Е. Каревского.

Ректор университета



И.Ф. Китурко

УТВЕРЖДЕНО

приказ ректора

25.10.2023 № 1466

План мероприятий по подведению итогов рейтинга студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» по результатам 2023/2024 учебного года

№ п/п	Срок	Вид работы	Исполнители
1.	До 31.05.2024	Автоматическое формирование данных из подсистем АСУ «Университет»	Структурные подразделения, формирующие электронные базы подсистем АСУ «Университет»
		Внесение информации по критериям рейтинга в раздел «Рейтинг» на образовательном портале	Студенты
		Внесение информации по критериям рейтинга на сайте «Инtranет» (intra.grsu.by)	Кураторы учебных групп, заместители деканов в соответствии с курируемыми направлениями
2.	До 20.06.2024	Внесение и верификация данных экспертами (работниками структурных подразделений, назначенными ответственными за внесение информации)	Работники, назначенные экспертами
		Информирование студентов о предварительных результатах рейтинга	Информационно-аналитический центр
3.	До 30.06.2024	Прием и рассмотрение дополнительных подтвержденных сведений, внесение правок (при необходимости) и подтверждение представленных данных	Работники, назначенные экспертами

4.	До 05.07.2024	Рассмотрение сформированных и подтверждённых результатов рейтинга, внесение правок (при необходимости), принятие решения о присвоении рейтингового балла и индекса	Комиссия
		Итоговый расчёт рейтинговой оценки и рейтинговых индексов студентов, формирование итогового рейтингового списка в соответствии с приложением 1 Положения о рейтинге студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы	Информационно-аналитический центр
5.	До 05.07.2024	Утверждение результатов рейтинга студентов	Комиссия

УТВЕРЖДЕНО

приказ ректор

25.10.2023 № 1466

Состав комиссии по подведению итогов рейтинга студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» по результатам 2023/2024 учебного года

Каревский А.Е., первый проректор – председатель комиссии;

Корлюкова И.А., начальник Центра развития карьеры – заместитель председателя комиссии;

Воронович Ж.И., ведущий специалист Центра развития карьеры – секретарь комиссии;

Колоцей М.Я., начальник учебно-методического управления;

Глазев А.А., начальник научно-исследовательской части;

Котова О.В., начальник управления воспитательной работы с молодёжью;

Жукевич А.И., заместитель начальника информационно-аналитического центра;

Булай Т.В., начальник учебного отдела учебно-методического управления;

Скерсь М.А., ведущий специалист отдела аналитического, методического и организационного обеспечения идеологической и воспитательной работы управления воспитательной работы с молодёжью;

Колесник М.Г., председатель первичной профсоюзной организации студентов (с согласия);

секретарь ПО/РК ОО «БРСМ» (по должности, с согласия);

Романович И.В., председатель Координационного студенческого совета (с согласия).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ректора

25.10.2023 № 1466

Протокол ознакомления студентов учреждения образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»
с порядком подведения итогов рейтинга студентов в 2023/2024 учебном году

Факультет: _____,
курс: _____, группа: _____, специальность (код): _____.
Куратор учебной группы: _____.

С критериями и Положением о рейтинге студентов, утверждёнными
приказом ректора от _____ № _____, с правилами и сроками
заполнения АИС «Рейтинг студентов» в 2023/2024 учебном году:

№ п/п	ФИО студента	Отметка об ознакомлении («ознакомлен»)	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

Куратор учебной группы
(заместитель декана)

подпись

расшифровка подписи

дата передачи в деканат

подпись работника деканата,
принявшего протокол на хранение

ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинге студентов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о рейтинге студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении высшего образования, Уставом учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет), иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок ранжирования студентов университета, которые получают высшее образование I ступени, общее высшее или специальное высшее образование в дневной форме (далее – студенты).

1.3. Основные термины и определения, используемые в Положении:

1.3.1. рейтинг студентов – показатель ранжирования деятельности студентов, отражающий их достижения в учебной работе, в научно-исследовательской и инновационной деятельности, в социально-общественной деятельности;

1.3.2. критерии рейтинговой оценки – оценённые в баллах характеристики деятельности, на основании которых проводится сравнительная оценка достижений студентов;

1.3.3. рейтинговый балл (по направлениям) – суммарный балл, полученный за учебный год по каждому направлению деятельности;

1.3.4. рейтинговый список – список студентов, ранжированный в порядке возрастания рейтинговых мест студентов по каждому направлению деятельности или суммы рейтинговых мест;

1.3.5. рейтинговое место по университету (по направлениям) – это место студента в рейтинговом списке, полученное в результате ранжирования рейтинговых баллов всех студентов в порядке их убывания; рейтинговое место формируется отдельно для каждого из направлений деятельности;

1.3.6. сумма рейтинговых мест – это результат сложения рейтинговых мест по трем направлениям деятельности: учебная деятельность, научно-исследовательская и инновационная деятельность, социально-общественная деятельность;

1.3.7. итоговое рейтинговое место по университету – это место студента в рейтинговом списке, полученное в результате ранжирования суммы рейтинговых мест всех студентов университета в порядке их убывания;

1.3.8. итоговое рейтинговое место по факультету – это место студента в рейтинговом списке, полученное в результате ранжирования суммы рейтинговых мест всех студентов факультета в порядке их убывания;

1.3.9. рейтинговый индекс – обобщённый показатель достижений студента, присваиваемый на основе итогового рейтингового места студента по университету, сформированного по результатам деятельности с 1 июня предыдущего учебного года по 31 мая текущего учебного года.

1.4. Критерии рейтинговой оценки формируются по следующим направлениям деятельности: учебная работа; научно-исследовательская и инновационная деятельность; социально-общественная деятельность; общежитие (для обучающихся, проживающих в общежитии университета), которые утверждаются приказом ректора по согласованию с профсоюзным комитетом обучающихся и студенческим советом университета.

1.5. Исходными данными для расчёта рейтинговых баллов являются данные подсистем АСУ «Университет».

1.6. Расчет рейтинговых баллов и присвоение рейтингового индекса осуществляется на основе фактически полученных и документально подтвержденных результатов деятельности студентов.

1.7. Результаты рейтинга студентов могут быть использованы для принятия решений при:

1.7.1. предоставлении мест в общежитиях университета;

1.7.2. представлении студентов к поощрениям различных уровней и определении уровня материального стимулирования;

1.7.3. выдвижении кандидатур на соискание стипендий (на уровне университета, области, республики);

1.7.4. предоставлении скидок со сформированной стоимости обучения и переводе на бюджетную форму получения образования;

1.7.5. получении преимущественного права участия в мероприятиях различного уровня (в случае наличия конкуренции);

1.7.6. выдвижении кандидатур на научные стажировки и для участия в программах академической мобильности;

1.7.7. занесении студентов на Доску Почёта обучающихся (студентов, магистрантов) «Ими гордится университет»;

1.7.8. формировании кадрового резерва обучающихся;

1.7.9. проведении конкурса «Студент года», персонального конкурса студентов-исследователей университета и других конкурсов университета;

1.7.10. выдвижении кандидатур на награждение Дипломом и Почетным дипломом Студенческого научного общества университета;

1.7.11. подготовке аналитической и статистической информации о результатах деятельности обучающихся.

1.8. Для ранжирования деятельности студентов по университету используются рейтинговые индексы:

А – «Наша гордость»;

В – «На пороге успеха»;

С – «На пути к успеху»;

Д – «Есть куда стремиться»;

Е – «Есть над чем работать».

1.9. Формирование рейтинга каждого студента осуществляется на протяжении всего периода обучения в университете и рассчитывается по университету и по факультету. Присвоение рейтингового индекса осуществляется на основании результатов рейтинга на уровне университета.

1.10. Учёт деятельности выполняется посредством подсистем АСУ «Университет» уполномоченными ответственными лицами постоянно в течение учебного года.

1.11. Ответственность за представление информации в рейтинг несут деканы факультетов.

1.12. Информация об учтённых данных по всем направлениям деятельности отображается студенту в режиме реального времени в разделе «Рейтинг студентов» Образовательного портала университета (edu.grsu.by).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Основными целями проведения рейтинга студентов являются:

2.1.1. реализация Миссии и Ведения университета, целей и задач Стратегии университета;

2.1.2. реализация целей и задач Концепции воспитания и программы воспитания университета;

2.1.3. развитие инструментов объективной оценки и самооценки уровня учебной, научно-исследовательской и инновационной, социально-общественной деятельности студентов;

2.1.4. стимулирование и мотивация студентов к систематической самостоятельной учебной, научно-исследовательской и инновационной, социально-общественной работе, развитие инициативы и способностей студентов, повышение ответственности за результаты своей деятельности;

2.1.5. создание информационной базы, всесторонне отражающей деятельность студентов.

3. МЕТОДИКА ПРИСВОЕНИЯ РЕЙТИНГОВОГО ИНДЕКСА

Присвоение текущего рейтингового индекса студенту выполняется по следующим правилам:

3.1. **Индекс А** присваивается участникам рейтинга, имеющим положительный рейтинговый балл по всем направлениям деятельности на текущий момент, **не более 10%** от общего количества участников рейтинга, имеющих наименьшую сумму рейтинговых мест, а также:

3.1.1. студентам, удостоенным в текущем учебном году государственной награды (кроме юбилейных и ведомственных), государственной премии, почётного звания Республики Беларусь, нагрудного знака «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» или «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі» (для первокурсников учитывается также факт награждения нагрудным знаком в учебном году, предшествующем текущему учебному году);

3.1.2. студентам, ставшим в текущем учебном году победителями Олимпийских игр, официальных Чемпионатов мира.

3.2. **Индекс В** присваивается не получившим индекс А студентам, имеющим положительный рейтинговый балл по всем направлениям деятельности на текущий момент, **не более 25%** от общего количества участников рейтинга, имеющих наименьшую сумму рейтинговых мест, а также:

3.2.1. студентам, включённым в текущем учебном году в Республиканский банк данных одарённой молодежи или Республиканский банк данных талантливой молодежи (для первокурсников учитывается также факт включения в Республиканский банк данных в учебном году, предшествующем текущему учебному году).

3.3. **Индекс С** присваивается не получившим индекс А и В студентам, имеющим положительный рейтинговый балл по всем направлениям деятельности на текущий момент, **не более 30%** от общего количества участников рейтинга, имеющих наименьшую сумму рейтинговых мест.

3.4. **Индекс D** присваивается не получившим индекс А, В и С студентам, имеющим неотрицательный рейтинговый балл по всем направлениям деятельности на текущий момент, **не более 20%** от общего количества участников рейтинга, имеющих наименьшую сумму рейтинговых мест.

3.5. **Индекс Е** присваивается остальным участникам рейтинга.

3.6. Индексы А, В, С и D не присваиваются студентам, совершившим в текущем учебном году уголовные преступления и административные правонарушения;

3.7. Индексы А и В не присваиваются студентам, имеющим в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕЙТИНГА СТУДЕНТОВ

4.1. Результаты рейтинга студентов по итогам учебного года подводятся в срок до 5 июля текущего учебного года. Результаты рейтинга студентов утверждаются приказом ректора в виде рейтингового списка согласно приложению.

4.2. В случае совпадения рейтинговых баллов у нескольких студентов, они вносятся в рейтинговый список в алфавитном порядке и разделяют одно место, при этом рейтинговое место следующего участника определяется в соответствии с его порядковым номером в общем списке (по каждому направлению деятельности).

4.3. Информация о результатах размещается на информационных ресурсах университета.

4.4. Ежегодно по результатам подведения итогов рейтинга рабочая группа, состоящая из представителей центра развития карьеры, учебно-методического управления, научно-исследовательской части, центра интернационализации образования, управления воспитательной работы с молодёжью, студенческого городка, первичной профсоюзной организации обучающихся, студенческого совета университета проводит анализ качества и актуальности критериев рейтинга и при необходимости вносит в них изменения. Изменения в критериях рейтинга утверждаются приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

М.Г. Колесник

« 18 » 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
университета

И.В. Романович

« 18 » 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора учреждения
образования «Гродненский
государственный университет
имени Янки Купалы»

от _____ 2023 № _____

**Критерии оценки учебной деятельности студентов
учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов	Порядок учета деятельности	Структурное подразделение / работники, предоставляющие (верифицирующие) информацию	Методика учета деятельности
1.	Средний балл по результатам сдачи экзаменационных сессий	Ср. балл $\cdot \times 10$	Среднеарифметическое значение экзаменационных отметок, отметок по результатам сдачи дифференцированных зачетов (в т.ч. по практикам, курсовым работам (проектам)), выставленных студенту в рамках экзаменационных сессий за учебный год	ВЕРИФИКАЦИЯ: сотрудники деканата	Рассчитывается автоматически как средний балл летней экзаменационной сессии предыдущего курса и зимней сессии текущего курса. Для 1 курса – только результаты зимней сессии.
2.	Участие в олимпиадах по учебным предметам, художественно-творческих состязаниях и конкурсах профессионального мастерства	10	Университетский уровень	заместители декана по учебной работе ВЕРИФИКАЦИЯ: Специалист ЦРК	За каждое достижение (грамота, диплом и др.), подтверждающее результативное участие (победитель, призёр) в олимпиаде или конкурсе, включённом в реестр республиканских и международных состязаний высокого уровня среди студенческой молодёжи. Заполняется автоматически из банка данных одаренной и талантливой молодёжи университета по критериям 2.2.2.б (областной уровень) и 2.2.2.в (республиканский и международный уровни).
		25	Областной уровень		
		75	Республиканский уровень		
		100	Международный уровень		

3.	Публикация в электронном научно-методическом журнале «Университет образовательных инноваций» результатов проектной деятельности или обучения с использованием инновационных технологий	25	За каждую публикацию	Заведующий лабораторией образовательных инноваций	Баллы начисляются за каждую публикацию в журнале. Заполняется заведующим лабораторией образовательных инноваций на основании наличия соответствующих публикаций в журнале «Университет образовательных инноваций».
4.	Участие в профориентационных мероприятиях	5	За каждое профориентационное мероприятие	ВЕРИФИКАЦИЯ: Специалист ЦРК	Заполняется ответственными за профориентационную работу на факультете на основании приказа ректора (проректора, декана факультета) о проведении профориентационного мероприятия.
5.	Участие в реализации входящей/исходящей мобильности в интересах университета в рамках государственных программ, межправительственных соглашений и междуниверситетских договоров	50	В очной форме	Представитель ЦИО	За участие в одной мобильности на основании подтверждающих документов.
		25	В заочной (дистанционной) форме		
6.	Выполнение обязанностей старосты учебной группы	50	За выполнение обязанностей старосты в соответствии с приказом ректора о назначении старост	Специалист учебного отдела УМУ	Заполняется на основании приказа ректора о назначении старост пропорционально отработанному времени.
7.	Иные показатели учебной деятельности	До 200	За значимые достижения в учебной деятельности	Специалист учебного отдела УМУ ВЕРИФИКАЦИЯ: Проректор по учебной работе	Заполняется на основании представления декана факультета.

Начальник учебно-методического управления



М.Я. Колоцей

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

М.Г. Колесник

« 18 » 10 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
университета

И.В. Романович

« 18 » 10 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора учреждения
образования «Гродненский
государственный университет
имени Янки Купалы»

от _____ 2023 № _____

**Критерии оценки научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов
учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов	Порядок учета деятельности	Структурное подразделение / работники, предоставляющие (верифицирующие) информацию	Методика учета деятельности
1.	Научные публикации	150	Статья в научном издании, индексируемом в реферативной базе данных Scopus или Web of Science	Факультет / зам. декана по научной работе ВЕРИФИКАЦИЯ: Научная библиотека	Учитываются оригинальные научные статьи, опубликованные студентом в текущем учебном году в различных научных изданиях, в т.ч. опубликованные в соавторстве. Официальным подтверждением публикации научной работы является: – отражение в международных базах данных Scopus (http://www.scopus.com) и Web of Science (http://www.webofknowledge.com) – для статей в журналах, индексируемых в указанных базах данных; – отражение в электронном каталоге библиотеки ГрГУ им Янки Купалы (дата внесения информации в научную библиотеку должна быть в пределах текущего учебного года); – наличие полного текста статьи в электронной базе данных «Студенческие публикации». Баллы за научную публикацию: – начисляются только один раз по одному из пунктов (одна статья учитывается один раз, включая её англоязычный вариант); – делятся на количество соавторов научной публикации из числа студентов ГрГУ им Янки Купалы.
		100	Статья в издании из перечня ВАК Республики Беларусь и изданиях, приравненных к ним		
		50	Статья в рецензируемом периодическом научном журнале		
		30	Статья в сборнике научных трудов		
		15	Статья в материалах конференций		
		5	Тезисы докладов		

2.	Участие в научно-организационных мероприятиях в том числе в онлайн формате	10	Выступление с докладом на международном или республиканском научном, научно-практическом мероприятии (конференция, форум, симпозиум, семинар, выставка и т.п.)	Факультет / зам. декана по научной работе	<p>Учитывается выступление с докладом на научном, научно-практическом мероприятии, проведенном в текущем учебном году.</p> <p>Официальным подтверждением участия студента в мероприятии является наличие одного из следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сертификата (диплома) участника мероприятия; – официальной программы мероприятия (в т.ч. размещенной на сайте), где указан выступающий и название его доклада; – приказа на командирование студента для участия в мероприятии и/или официальной заявкой на участие в мероприятии; – иного документа, в т.ч. выданного организаторами мероприятия, подтверждающего факт участия студента в указанном мероприятии с докладом. <p>Баллы за выступление с докладом на мероприятии начисляются только один раз по одному из пунктов.</p> <p>Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (распоряжение декана об участии, программа конференции, приглашение и др.).</p>
		5	Выступление с докладом на научном, научно-практическом мероприятии (конференция, форум, семинар, выставка и т.п.), которое проводилось в университете		
3.	Участие в конкурсах научно-исследовательских работ	10	Подготовка и подача научно-исследовательских работ на конкурс	<p>Факультет / зам. декана по научной работе</p> <p>ВЕРИФИКАЦИЯ: ЦРК / Воронович Ж.И.</p>	<p>Учитывается участие студентов в:</p> <ul style="list-style-type: none"> – университетских, городских и областных конкурсах научных, научно-исследовательских работ, проводимых в учреждениях и организациях, находящихся в Республике Беларусь; – республиканских и международных конкурсах научных, научно-исследовательских работ, проводимых в учреждениях и организациях, находящихся в Республике Беларусь и за её пределами, включенными в реестр международных, республиканских и областных состязаний высокого уровня среди студенческой молодежи. <p>Участие в конкурсе подтверждается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оригиналом (заверенной копией) официально подписанного или утвержденного оргкомитетом (организаторами) конкурса сертификата, диплома (грамоты) или медали за участие, победу или призовые места, полученные при участии в конкурсах научно-исследовательских работ, авторами которых являются
		100	Получение Лауреата (гран-при) международного конкурса		
		50	Получение Лауреата (гран-при) республиканского конкурса		
		35	Получение Лауреата (гран-при) университетского, областного (городского) конкурса		
		75	Получение Диплома I степени международного конкурса		
		45	Получение Диплома I степени республиканского конкурса		
		20	Получение Диплома I степени университетского, областного (городского) конкурса		
		40	Получение Диплома II степени международного конкурса		

		20	Получение Диплома II степени республиканского конкурса		<p>студенты университета; – приказом профильного министерства (ведомства) об итогах конкурсах.</p> <p>Баллы за награду по итогам участия в конкурсах научных, научно-исследовательских работ начисляются только один раз за каждый научный, научно-исследовательский проект и только по одному из пунктов.</p> <p>Баллы за подготовку и подачу заявки на конкурс начисляются дополнительно к баллам, полученным за награду по итогам участия в конкурсах научных, научно-исследовательских работ.</p>
		15	Получение Диплома II степени университетского, областного (городского) конкурса		
		20	Получение Диплома III степени международного конкурса		
		15	Получение Диплома III степени республиканского конкурса		
		10	Получение Диплома III степени университетского, областного (городского) конкурса		
4.	Участие в конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей)	10	Подготовка и подача инновационных проектов, стартап-проектов (идей) на конкурс	Факультет / зам. декана по научной работе	<p>Учитывается участие студентов в:</p> <ul style="list-style-type: none"> – университетских конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей); – республиканских, областных, городских конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей), проводимых в учреждениях и организациях, находящихся в Республике Беларусь; – в международных конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей), проводимых в учреждениях и организациях, находящихся в Республике Беларусь и за её пределами. <p>Участие в конкурсе подтверждается оригиналом (заверенной копией) официально подписанного или утвержденного оргкомитетом (организаторами) конкурса сертификата, диплома (грамоты) или медали за участие, победу или призовые места, полученные при участии в конкурсе инновационных проектов, стартап-проектов (идей), авторами которых являются студенты университета.</p> <p>Баллы за награду по итогам участия в конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей) начисляются только один раз за каждый проект и только по одному из пунктов.</p> <p>Баллы за подготовку и подачу заявки на конкурс начисляются дополнительно к баллам, полученным за награду по итогам участия в конкурсах инновационных проектов, стартап-проектов (идей).</p>
		100	Получение Лауреата (гран-при) международного конкурса	ВЕРИФИКАЦИЯ: ЦТТ / Опекун Е.В.	
		50	Получение Лауреата (гран-при) республиканского конкурса		
		35	Получение Лауреата (гран-при) университетского, областного (городского) конкурса		
		75	Получение Диплома I степени международного конкурса		
		45	Получение Диплома I степени республиканского конкурса		
		20	Получение Диплома I степени университетского, областного (городского) конкурса		
		40	Получение Диплома II степени международного конкурса		
		20	Получение Диплома II степени республиканского конкурса		
		15	Получение Диплома II степени университетского, областного (городского) конкурса		
		20	Получение Диплома III степени международного конкурса		

		15	Получение Диплома III степени республиканского конкурса		
		10	Получение Диплома III степени университетского, областного (городского) конкурса		
5.	Участие в выполнении финансируемых научных исследований	150	Научное руководство / участие в выполнении гранта Министерства образования Республики Беларусь для студентов, магистрантов, аспирантов, гранта БРФФИ для молодых ученых	НИЧ / Толкина И.С., Денисик Е.С. ВЕРИФИКАЦИЯ: НИЧ / Глазев А.А.	Учитывается научное руководство и/или участие в выполнении НИОК(Т)Р, реализуемых в рамках заданий государственных программ научных исследований, грантов Белорусского фонда фундаментальных исследований, отдельных проектов Министерства образования, грантов Министерства образования для студентов, магистрантов и аспирантов, международных научных проектов, финансируемых из республиканского бюджета (для белорусской стороны в рамках конкурсов Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь с зарубежными странами), инновационных проектов, включенных в Государственную программу инновационного развития Республики Беларусь или финансируемых из средств республиканского централизованного инновационного фонда или местных инновационных фондов, проектов, финансируемых из средств Фонда инновационного развития университета, проектов НИР, финансируемых их средств предприятий и организаций (хоздоговоры) за исключением проектов международной технической помощи. Научное руководство (участие в выполнении) НИОК(Т)Р подтверждается одним из следующих документов: – копией приказа о принятии к исполнению НИР (для научного руководителя) и/или договором о создании и деятельности временного научного коллектива по данному проекту НИР (для исполнителей); – фактом оплаты работ, выполненных студентом, по протоколу вознаграждения временного научного коллектива или договора-подряда.
		50	Подготовка и подача заявки по НИР на грант Министерства образования Республики Беларусь для студентов, магистрантов, аспирантов, на грант БРФФИ для молодых ученых		
		30	Участие в выполнении НИОК(Т)Р, финансируемых из средств республиканского бюджета, различных инновационных фондов, средств предприятий и организаций (хоздоговоры)		
6.	Коммерциализация результатов научных исследований	150	Получение патента на изобретение (полезную модель)	НИЧ/ Буть С.В. ВЕРИФИКАЦИЯ: НИЧ / Глазев А.А.	Участие студента в коммерциализации результатов научных исследований подтверждается одним из следующих документов: – копией патента (или уведомления о регистрации в Государственном реестре изобретений), полученного
		100	Заявка на получение патента на изобретение (полезную модель)		

		10	Получение акта внедрения результатов научных исследований	НИЧ / Буть С.В..	<p>на изобретение (полезную модель) или заявки на получение патента на изобретение (полезную модель);</p> <p>– копией утвержденного акта внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс / деятельность сторонних организаций;</p> <p>– наличием инновационной разработки (нового/улучшенного результата интеллектуальной деятельности) студента университета, внесенной в отчетном году в базу технологических предложений университета и (или) поставленной в отчетном году на бухгалтерский учет в бухгалтерии НИЧ. Допускается документальное подтверждение в виде копии страниц Каталогов инновационных разработок Республики Беларусь за отчетный календарный год, Каталогов научно-технической продукции, издаваемых Государственным комитетом по науке и технологиям Республики Беларусь, Национальной академией наук Беларуси или Министерством образования Республики Беларусь в отчетном году, где описана и представлена разработка студента;</p> <p>– копией свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в качестве резидента РУП «Учебно-научно-производственный центр «Технолаб» в статусе научно-технологического парка. В случае, когда учредителями предприятия являются несколько студентов университета, баллы делятся между всеми учредителями поровну, если иное не определено учредителями предприятия. Баллы делятся на количество соавторов из числа студентов университета.</p>
		50	Создание инновационной разработки, поставленной на учёт (внесенной в каталоги научной продукции), представленной на выставке в отчетном году	ЦТТ/ Опекун Е.В. ВЕРИФИКАЦИЯ: НИЧ / Глазев А.А.	
		200	Создание юридического лица (индивидуального предпринимателя), получившего статус резидента РУП «УНПЦ «Технолаб»	ЦТТ/ Опекун Е.В. ВЕРИФИКАЦИЯ: НИЧ / Глазев А.А.	
7.	Участие в работе студенческого научного объединения	50	Председательство в студенческом научном объединении (СНК, СНИЛ, СКБ)	Факультет / зам. декана по научной работе ВЕРИФИКАЦИЯ: ЦРК / Воронович Ж.И.	Учитывается председательство и/или участие в деятельности студенческого научного объединения (студенческого научного кружка, студенческой научно-исследовательской лаборатории, студенческого конструкторского бюро) в течение не менее 1 семестра при наличии копии утвержденного штатного расписания или списочного состава студенческого научного объединения и плана работы студенческого научного объединения на отчетный учебный (календарный) год, утвержденных на совете факультета.
		15	Членство в студенческом научном объединении (СНК, СНИЛ, СКБ)		

8.	Иное	до 200	Значимые достижения (результаты), которые не соответствуют критериям, перечисленным выше	НИЧ / Глазев А.А. ВЕРИФИКАЦИЯ: Проректор по научной работе	Учитываются все остальные виды научно-исследовательской и инновационной деятельности студента, не включенные и не учитываемые в предыдущих пунктах рейтинга, но определяющие их научную значимость и влияющих на реализацию основных показателей стратегии развития университета / факультета. Информацию о значимых результатах деятельности студентов предоставляют эксперту заместители деканов по научной работе в виде представления, подписанного деканом факультета.
----	------	--------	--	---	--

Начальник научно-исследовательской части



А.А. Глазев

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

М.Г. Колесник

« 8 » 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
университета

И.В. Романович

« 10 » 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора учреждения
образования «Гродненский
государственный университет
имени Янки Купалы»

от _____ 2023 № _____

**Критерии оценки результатов деятельности по направлению «Общежитие» студентов
учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»
(используется для обучающихся, проживающих в общежитиях университета)**

№ п/п	Наименование показателя	Кол-во баллов	Порядок учета деятельности	Структурное подразделение / работники, представляющие информацию	Методика учета деятельности
1. Общественная деятельность в общежитии					
1.1.	Участие в работе коллегиальных органов молодежного самоуправления в общежитии	10	За работу в органах молодежного самоуправления (за исключением студенческого Совета общежитий Студенческого городка)	Студенческий городок	Баллы начисляются студентам, принимающим участие в работе студенческих советов общежитий, антинаркотических отрядов и иных органах студенческого самоуправления общежитий, за исключением студенческого Совета общежитий Студенческого городка, который учитывается в направлении «Социально-общественная деятельность студентов».
1.2.	Организация и участие в общественной жизни общежития	7	За организацию и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий	Студенческий городок / воспитатели общежитий, инструкторы по физической культуре	Баллы за участие в спортивных соревнованиях начисляются на основании итогового протокола спортивных соревнований. Баллы за участие в культурно-массовых мероприятиях начисляются на основании списков организаторов и участников, зафиксированных в специальных журналах, которые ведут воспитатели в общежитиях.
		2	За разовое участие в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий на уровне общежития		
		15	За каждое мероприятие, в котором студент представлял интересы студенческого городка за его пределами		

1.3.	Результативное участие (победы) в спортивных мероприятиях и творческих конкурсах, которые проводятся в общежитиях университета	10	За победы в спортивных соревнованиях, проводимых в общежитии	Студенческий городок / воспитатели общежитий, инструкторы по физической культуре	Баллы начисляются на основании итоговых протоколов спортивных соревнований и результатов конкурсов, которые проводятся в общежитиях университета или среди общежитий г. Гродно и Гродненской области. При этом в данном показателе не учитываются конкурсы и спортивные соревнования, которые учитываются в п.12-14 раздела «1. Организация и участие» и в п.3-4 раздела «2. Результат» Критериев оценки социально-общественной деятельности студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».
		20	За победы в спортивных соревнованиях регионального уровня (областных/городских), которые проводятся между обучающимися, проживающими в общежитиях		
		10	За победы в конкурсах, проводимых в общежитии		
		20	За победы в конкурсах регионального уровня (областных/городских), которые проводятся между обучающимися, проживающими в общежитиях		
2. Хозяйственно-бытовая деятельность студентов и дисциплина					
2.1.	Соблюдение Правил внутреннего распорядка в общежитии	-25	За каждое нарушение правил проживания, за которое применены меры общественного воздействия и не вынесено официальное взыскание	Студенческий городок	Баллы снимаются в случае, если за нарушение правил проживания применены меры общественного воздействия и не вынесено официальное взыскание (на основании протокола заседания студенческого совета общежития). Если за нарушение правил проживания объявлено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор), снятие баллов предусмотрено в критериях направления «Социально-общественная деятельность студентов». В разделе «Общежитие» рейтинга студентов такие правонарушения не указываются.
2.2.	Участие в общественно-хозяйственных работах в общежитии (генеральные уборки, субботники)	4	За каждое участие в субботнике или генеральной уборке	Студенческий городок / воспитатели общежитий	Баллы начисляются за участие в хозяйственных работах на основании приказа проректора по воспитательной работе и в соответствии с учетом, который ведут воспитатели совместно с органами студенческого самоуправления общежития.
2.3.	Санитарное состояние комнат, в которых проживают студенты	1	За образцовое состояние	Студенческий городок / воспитатели	Баллы начисляются каждому жильцу комнаты на основании протоколов санитарно-бытовой комиссии. Проведение проверок осуществляется 1 раз в неделю
		0,5	За удовлетворительное состояние		

		-2	За неудовлетворительное состояние	общежитий	(по графику). Показатели оцениваются следующим образом: 1) образцовое состояние: санитарно-гигиенические условия соответствуют требованиям СанПиН; комната находится в чистом состоянии (отсутствует пыль, следы грязи, паутины, одежда аккуратно развешена в шкафу, посуда вымыта); 2) удовлетворительное состояние: санитарно-гигиенические условия соответствуют требованиям СанПиН, но есть незначительные замечания (неаккуратно развешена одежда, присутствуют следы пыли и др.); 3) неудовлетворительное: санитарно-гигиенические условия не соответствуют требованиям СанПиН.
2.4.	Выполнение обязанностей по поддержанию санитарно-гигиенических условий в местах общего пользования (на этажах)	2	За образцовое выполнение обязанностей по поддержанию санитарно-гигиенических условий	Студенческий городок / воспитатели общежитий	Баллы начисляются за каждый случай оказания содействия работникам общежития (выполнение обязанностей по поддержанию санитарно-гигиенических условий труда) на основании графика дежурств, утверждённого начальником студенческого городка или проректором по воспитательной работе. Показатели оцениваются следующим образом: 1) образцовое выполнение: санитарно-гигиенические условия соответствуют требованиям СанПиН; на протяжении всего времени дежурства кухни находятся в чистом состоянии (плиты вымыты, на полу отсутствуют следы приготовления пищи, раковины чисты, емкости для мусора не переполнены), в коридоре отсутствует пыль, следы грязи, паутины, умывальные комнаты чисты; 2) удовлетворительное: санитарно-гигиенические условия соответствуют требованиям СанПиН. 3) неудовлетворительное: санитарно-гигиенические условия не соответствуют требованиям СанПиН.
		1	За удовлетворительное выполнение обязанностей по поддержанию санитарно-гигиенических условий		
		-2	За неудовлетворительное выполнение обязанностей по поддержанию санитарно-гигиенических условий		

2.5.	Содействие в обеспечении пропускного режима (на входе в общежитие)	2	За удовлетворительное обеспечение пропускного режима	Студенческий городок / воспитатели общежитий	Баллы начисляются за каждый случай оказания содействия работникам общежития в обеспечении пропускного режима согласно графику, который утверждается проректором по воспитательной работе. Удовлетворительной считается помощь в обеспечении пропускного режима, при которой отсутствуют факты нарушения пропускного режима. Наличие случаев нарушения пропускного режима при осуществлении дежурства считается неудовлетворительным исполнением обязанностей по обеспечению пропускного режима.
		-2	За неудовлетворительное обеспечение пропускного режима		
3. Финансовая дисциплина					
3.	Оплата за проживание	50	За своевременную оплату в полном размере	Студенческий городок, бухгалтерия	Баллы начисляются один раз по окончании периода, который учитывается при подсчете рейтинга, на основании данных подсистемы АСУ «Университет» «Студгородок». При наличии случаев несвоевременного внесения оплаты или не в полном объеме в течение периода, учитываемого при подведении итогов рейтинга, обучающемуся начисляются штрафные баллы.
		-50	За наличие факта несвоевременного внесения оплаты или не в полном объеме		
4. Иное					
4.	Иное	до 100	За значимые достижения на уровне общежития	Студенческий городок	Учитываются значимые достижения (результаты), которые не соответствуют показателям, перечисленным выше. Студенты предоставляют начальнику студенческого городка информацию о значимых результатах своей деятельности с прикреплением подтверждающих документов.

Начальник Студенческого городка



И.И. Адащик

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

М.Г. Колесник

«12» 10 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
университета

И.В. Романович

«18» 10 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора учреждения
образования «Гродненский
государственный университет
имени Янки Купалы»

от _____ 2023 № _____

**Критерии оценки социально-общественной деятельности студентов
учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов	Порядок учета деятельности	Структурное подразделение / работники, предоставляющие (верифицирующие) информацию	Методика учета деятельности
1. Организация и участие					
1.	Участие в работе коллегиальных органов молодежного самоуправления, органов управления общественных организаций (объединений), зарегистрированных в установленном порядке в соответствии со статусом организации (при наличии подтверждающих документов)	30	На уровне республики	УВРСМ (отдел аналитического, методического и организационного обеспечения идеологической и воспитательной работы)	Баллы начисляются членам Молодежного Парламента при Национальном собрании Республики Беларусь, членам Молодежного Парламента при Гродненском областном Совете депутатов, членам Общественного республиканского студенческого совета при Министре образования Республики Беларусь, членам студенческих советов учебной группы, факультета, членам Координационного студенческого совета университета, профоргам учебной группы, активу профбюро факультета, членам профкома университета, секретарям ячейки БРСМ учебной группы, секретарям БРСМ факультета, членам комитета БРСМ университета, членам молодежных объединений (Совет старост, Совет волонтеров, Совет общежитий и т.п.). Участие студентов в работе коллегиальных органов молодежного самоуправления, органов управления общественных организаций (объединений), зарегистрированных в установленном порядке в соответствии со статусом организации засчитывается на основании подтверждающего документа об утвержденном составе коллегиального органа (копия,
		25	На уровне области		
		20	На уровне города		
		15	На уровне университета		
		10	На уровне факультета	Кураторы учебных групп, заместители деканов по ИВР	
		5	На уровне учебной группы		

					выписка и т.д.). Для председателей (руководителей), их заместителей и секретарей коллегиальных (выборных) органов от уровня факультета и выше применяется повышающий коэффициент 3. Выполнение обязанностей в качестве старосты учитывается в критериях учебной деятельности.
2.	Членство в общественных организациях, имеющих статус общереспубликанских (ПО/РК ОО «БРСМ», первичная профсоюзная организация студентов, ПО РОО «Белая Русь», ПО ОО «БСЖ», ПО РОО «БОКК», Белорусский фонд мира)	10	За членство в каждой организации при наличии удостоверения	Кураторы учебных групп, заместители деканов по ИВР	Баллы студентам 1-3 курсов начисляются куратором учебной группы (посредством АИС «Электронный журнал куратора») на основании информации, предоставленной руководителями первичных общественных организаций университета по запросу. Баллы студентам 4-5 курсов начисляются заместителем декана по ИВР на основании информации, предоставленной руководителями первичных общественных организаций университета по запросу.
3.	Участие в студенческих отрядах (строительные, сервисные, педагогические, экологические, сельскохозяйственные и др.)	3	За работу в студенческом отряде	УВРСМ (отдел поддержки студенческих проектов и инициатив)	Баллы начисляются за каждый день работы в студенческом отряде по результатам Третьего трудового семестра в соответствии со списками, утвержденными в Гродненском городском исполнительном комитете. Для командиров отрядов применяется повышающий коэффициент 1,4, для комиссаров отрядов – повышающий коэффициент 1,2.
		-3	За неявку на место работы студенческого отряда без уважительной причины		
4.	Участие в волонтерском движении (отряде)	10	За деятельность в волонтерском отряде	СППС	Баллы начисляются в соответствии со списками волонтерских отрядов, утвержденными приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе, а также на основании отчета, предоставленного руководителем волонтерского отряда, при условии, что студент участвовал в волонтерской деятельности не менее 6 месяцев.
		3	За каждое разовое участие в волонтерских акциях и мероприятиях	Заместители деканов по ИВР	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (распоряжение декана об участии в акции, фотографии и др.).
5.	Участие в спортивных секциях	10	За занятия в спортивных секциях	Спортивный клуб	Баллы начисляются на основании данных АСУ «Университет» в соответствии со списками участников

					спортивных секций, утвержденными приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе, а также по представлению руководителя спортивной секции. Баллы начисляются при условии занятий в секции не менее 6 месяцев.
6.	Участие в творческих объединениях университета	10	За занятия в творческих объединениях	УВРсМ (отдел культурно-массовой и досуговой деятельности)	Баллы начисляются в соответствии со списками участников творческих объединений, утвержденными приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе, а также по представлению руководителя творческого объединения. Баллы начисляются при условии занятий в творческих объединениях не менее 6 месяцев.
		3	За разовое сопровождение мероприятий участниками творческих объединений	УВРсМ (отдел культурно-массовой и досуговой деятельности)	Информацию вносят студенты. Учитывается протокольное сопровождение мероприятия (церемония награждения, церемония подписания договора и т.п.)
7.	Участие в работе информационно-пропагандистских групп	3	На уровне университета за каждое выступление на информационно-пропагандистских мероприятиях во время Единых дней информирования	УВРсМ (отдел аналитического, методического и организационного обеспечения идеологической и воспитательной работы)	Баллы начисляются за каждое выступление на информационно-пропагандистских мероприятиях в соответствии с составом университетских информационно-пропагандистских групп и графиком их участия в Единых днях информирования, утвержденных приказом ректора, и на основании отчетов факультетов и колледжей о проведении Единых дней информирования.
		2	На уровне факультета за каждое выступление на информационно-пропагандистских мероприятиях во время Единых дней информирования	Заместители деканов по ИВР	Баллы начисляются за каждое выступление на информационно-пропагандистских мероприятиях в соответствии с составами информационно-пропагандистских групп факультетов и графиками их участия в Единых днях информирования, утвержденными приказом проректора по воспитательной работе, и на основании отчетов факультетов о проведении Единых дней информирования.
8.	Участие в отрядах охраны правопорядка (добровольной дружины по охране внутреннего порядка, молодежных отрядах охраны правопорядка)	3	За каждое дежурство	Координаторы добровольных студенческих дружин	Баллы начисляются участникам отрядов охраны правопорядка, список которых утвержден приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе, за каждое дежурство в соответствии с графиком дежурств.

9.	Работа студентом-куратором учебной группы	3	За каждое выступление на кураторских часах	Заместители деканов по ИВР	Баллы начисляются за каждое выступление на кураторских часах студентам, которые назначены кураторами на младших курсах приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе.
10.	Организация и активное участие / участие в качестве зрителя в общественно-значимых мероприятиях, патриотических акциях и экологических акциях	35/5	Международный уровень	ВЕРИФИКАЦИЯ: УВРСМ / отдел аналитического, методического и организационного обеспечения идеологической и воспитательной работы	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия списков участников, утвержденных приказом (распоряжением) ректора/проректора по воспитательной работе/ декана факультета). Мероприятия должны быть включены в план работы университета (факультета, общеуниверситетского структурного подразделения, первичной организации). Верификацию данного показателя на уровне области, города, университета и факультета среди студентов 1-3 курсов осуществляет куратор учебной группы, среди студентов 4-5 курсов - заместитель декана по ИВР на основании распоряжения декана факультета, которым утверждается список участников, и наличия отметки о присутствии на мероприятии. Под организацией мероприятия понимается подготовка сценарного плана и сценария, определение даты и времени проведения мероприятия, состава участников, организация размещения участников, организация их питания (в случае необходимости), подготовка помещения, в котором запланировано проведение мероприятия, регистрация участников мероприятия, участие в работе жюри, сопровождение всех этапов проведения мероприятия. т.п. Активное участие в мероприятии подразумевает личное участие в акции, конкурсной программе и т.п.
		25/4	Республиканский уровень/республиканские мероприятия с международным участием		
		20/3	Областной/городской уровень		
		15/2	Университетский уровень		
		7/1	Факультетский уровень		
11.	Организация и активное участие / участие в качестве зрителя в спортивно-массовых мероприятиях	35/5	Международный уровень	Спортивный клуб; Зам. деканов по ИВР	Баллы начисляются в соответствии со списками участников, утвержденными приказом (распоряжением) ректора/ проректора по воспитательной работе и в соответствии с данными сервиса «Спортивный клуб». Информацию об участии в спортивно-массовых мероприятиях в качестве зрителей вносят студенты. Верификацию участия студентов в качестве зрителей в спортивно-массовых мероприятиях осуществляет заместитель декана по ИВР на основании
		25/4	Республиканский уровень / республиканские мероприятия с международным участием		
		20/3	Областной/городской уровень		
		15/2	Университетский уровень		

					<p>распоряжения декана, которым утверждается список участников, и наличия отметки о присутствии на мероприятии.</p> <p>Под организацией мероприятия понимается подготовка проведения мероприятия, подготовка помещения, в котором запланировано проведение мероприятия, регистрация участников мероприятия, участие в работе жюри (судейство соревнований), сопровождение всех этапов проведения мероприятия. т.п.</p> <p>Активное участие в мероприятии подразумевает личное участие в конкурсной программе, соревнованиях и т.п.</p>
		7/1	Факультетский уровень	Руководитель физвоспитания факультета, зам. декана по ИВР факультета физической культуры	Баллы начисляются в соответствии со списками участников, утвержденными распоряжением декана факультета. Мероприятия должны быть включены в план работы университета (факультета, общеуниверситетского структурного подразделения, первичной организации общественного объединения).
12.	Организация и активное участие / участие в качестве зрителя в культурно-массовых мероприятиях и конкурсах	35/5	Международный уровень	ВЕРИФИКАЦИЯ: УВРсМ (отдел культурно-массовой и досуговой деятельности)	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия списков участников, утвержденных приказом (распоряжением) ректора/ проректора по воспитательной работе/ декана факультета). Мероприятия должны быть включены в план работы университета (факультета, общеуниверситетского структурного подразделения, первичной организации). Верификацию данного показателя на уровне факультета среди студентов 1-3 курсов осуществляет куратор учебной группы, среди студентов 4-5 курсов – заместитель декана по ИВ) на основании распоряжения декана факультета, которым утверждается список участников, и наличия отметки о присутствии на мероприятии.
		25/4	Республиканский уровень / республиканские мероприятия с международным участием		
		20/3	Областной/городской уровень		
		15/2	Университетский уровень		
		7/1	Факультетский уровень	ВЕРИФИКАЦИЯ: Кураторы учебных групп, заместители деканов по ИВР	<p>Под организацией мероприятия понимается подготовка сценарного плана и сценария, проведение мероприятия, подготовка помещения, в котором запланировано проведение мероприятия, создание костюмов и декораций, регистрация участников мероприятия, участие в работе жюри, сопровождение всех этапов проведения мероприятия. т.п.</p> <p>Активное участие в мероприятии подразумевает</p>

					личное участие в конкурсной программе, выступление с музыкальными, театрализованными, танцевальными и иными номерами и т.п.
13.	Организация и активное участие / участие в качестве зрителя в конкурсах социальной и воспитательной направленности	35/5	Международный уровень	УВРсМ / начальник отдела поддержки молодежных проектов и инициатив	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия сертификата участника, копия заявки и др.). Баллы начисляются за участие в каждом конкурсе (этапе конкурса). Конкурсы должны быть включены в план работы университета (факультета, общеуниверситетского структурного подразделения, первичной организации общественного объединения) или утверждены приказом проректора по воспитательной работе. К конкурсам социальной и воспитательной направленности относятся такие конкурсы, как «Студент года», «Лучшая группа университета», «Конкурс молодёжных проектов», поэтические конкурсы, фотоконкурсы и конкурсы видеороликов и т.п.
		25/4	Республиканский уровень / республиканские мероприятия с международным участием		
		20/3	Областной/городской уровень		
		15/2	Университетский уровень		
		7/1	Факультетский уровень		
14.	Участие в подготовке и реализации студенческих проектов	10	За участие в подготовке и реализации студенческих проектов	УВРсМ / начальник отдела поддержки молодежных проектов и инициатив	Баллы начисляются студентам, которые включены в состав участников проекта на основании приказа (распоряжения) проректора по воспитательной работе. Руководителю-студенту группы баллы удваиваются. Проект должен быть утвержден приказом (распоряжением) проректора по воспитательной работе.
		3	За каждое разовое участие в мероприятиях проекта		
15.	Своевременное прохождение медицинской осмотров	10	За своевременное прохождение	Заведующий здравпунктом	Баллы начисляются один раз в год в соответствии с данными АИС «Медосмотр». Своевременными считаются сведения о прохождении медосмотра, предоставленные в здравпункт срок до 30 сентября. Баллы за своевременное / несвоевременное прохождение медосмотра не начисляются студентам выпускных курсов и иностранным обучающимся.
		-20	За отсутствие медосмотра		
16.	Участие в вакцинации	25	За вакцинацию от COVID-19 и гриппа	Заведующий здравпунктом	Студенту за участие в каждой вакцинации в течение отчетного периода на основании списков (АИС «Медосмотр»). Сведения о вакцинации своевременно предоставляются студентом в здравпункт университета в случае, если вакцинация осуществлялась в иных учреждениях здравоохранения.

17.	Участие в акциях добровольного донорства	25	За участие в качестве донора на безвозмездной основе	Заведующий здравпунктом	Студенту за каждое участие в акции добровольного донорства в течение отчетного периода на основании списков (АИС «Медосмотр») (за исключением обучающихся из числа иностранных граждан кроме граждан, имеющих вид на жительство в Республике Беларусь). Учитывается участие в каждой акции добровольного безвозмездного донорства, которая проводилась в университете. Сведения об участии в акции донорства своевременно предоставляются студентом (курсантом) в здравпункт университета в случае, если дача крови осуществлялась в иных учреждениях здравоохранения
18.	Участие в сдаче нормативов Государственного физкультурно-оздоровительного комплекса Республики Беларусь	10	За каждое участие в мероприятиях Государственного физкультурно-оздоровительного комплекса Республики Беларусь	Спортивный клуб	Баллы начисляются за каждый норматив, в сдаче которого принял участие студент за пределами занятий по физической культуре, на основании данных руководителей физического воспитания факультетов / данных сервиса «Спортивный клуб».
19.	Иное	До 100	За значимые достижения	Проректор по воспитательной работе	Учитываются значимые достижения (результаты), которые не соответствуют критериям, перечисленным выше. Студенты предоставляют эксперту информацию о значимых результатах своей деятельности с прикреплением подтверждающих документов.

2. Результат

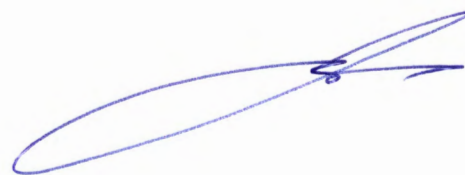
1.	Наличие правонарушения у студента (дисциплинарное/ административное/ уголовное)	-25	За совершение дисциплинарного проступка	СППС УМУ	Баллы начисляются в соответствии с данными АСУ «Университет». При наличии нескольких правонарушений в течение отчетного периода баллы суммируются.
		-75	За совершение административного правонарушения		
		-500	За совершение уголовного преступления (условное наказание)		
2.	Наличие пропусков занятий	-1	За каждое занятие, пропущенное без уважительной причины	Специалисты деканатов	Баллы начисляются за пропуски занятий без уважительной причины в соответствии с данными АСУ «Университет» подсистемы «Деканат».
3.	Победы и призовые места в спортивных соревнованиях	70	За победы в соревнованиях международного уровня	Спортивный клуб	Баллы начисляются за победу на каждом спортивном соревновании в соответствии со списками участников, утвержденными приказом (распоряжением) ректора/ проректора по
		50	За призовые места в соревнованиях международного		

			уровня (2,3 место)		воспитательной работе, документально подтвержденными результатами (протоколы соревнований, копия диплома и т.п.) и в соответствии с данными сервиса «Спортивный клуб».
		50	За победы в соревнованиях республиканского уровня		
		40	За призовые места в соревнованиях республиканского уровня(2,3 место)		
		40	За победы в соревнованиях областного/ городского уровня		
		30	За призовые места в соревнованиях областного/ городского уровня (2,3 место)		
		30	За победы в соревнованиях университетского уровня		
		20	За призовые места в соревнованиях университетского уровня (2,3 место)		
		15	За победы в соревнованиях факультетского уровня	Руководитель физвоспитания факультета, зам. декана по ИВР факультета физической культуры	Баллы начисляются в соответствии со списками участников, утвержденными распоряжением декана факультета.
4.	Победы в творческих конкурсах и интеллектуальных турнирах	70	За победы в конкурсах международного уровня	ВЕРИФИКАЦИЯ: УВРСМ (отдел культурно-массовой и досуговой деятельности)	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия диплома победителя). Баллы начисляются за победу в каждом конкурсе (этапе конкурса). Верификацию данных показателей за победы в конкурсах от уровня университета и выше осуществляют эксперты из числа работников УВРСМ. К творческим конкурсам относятся такие конкурсы, как «Alma Mater: любовь с первого курса», «Мисс и Мистер университет», «М.О.С.Т.», «Стиль-dance: Энергия. Красота. Гармония» и другие вокальные, хореографические и театральные конкурсы, интеллектуальные игры.
		50	За призовые места в конкурсах международного уровня (2,3 место)		
		50	За победы в конкурсах республиканского уровня (в том числе с международным участием)		
		40	За призовые места в конкурсах республиканского уровня (в том числе с международным участием) (2,3 место)		
		40	За победы в конкурсах областного/ городского уровня		
		30	За призовые места в конкурсах областного/ городского уровня (2,3 место)		

		30	За победы в конкурсах университетского уровня		
		20	За призовые места в конкурсах университетского уровня (2,3 место)		
		15	За победы в конкурсах факультетского уровня	ВЕРИФИКАЦИЯ: Кураторы учебных групп, заместители деканов по ИВР	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия диплома победителя). Баллы начисляются за победу в каждом конкурсе (этапе конкурса). Верификацию данных показателей среди студентов 1-3 курсов осуществляет куратор учебной группы, среди студентов 4-5 курсов - заместитель декана по ИВР.
5.	Победы в конкурсах социальной и воспитательной направленности	70	За победы в конкурсах международного уровня	ВЕРИФИКАЦИЯ: УВРСМ (отдел поддержки молодежных проектов и инициатив)	Информацию вносят студенты с прикреплением подтверждающих документов (копия диплома победителя). Баллы начисляются за победу в каждом конкурсе (этапе конкурса). Верификацию данных показателей за победы в конкурсах от уровня университета и выше осуществляют эксперты из числа работников УВРСМ. К конкурсам социальной и воспитательной направленности относятся такие конкурсы, как «Студент года», «Лучшая группа университета», «Конкурс молодёжных проектов», поэтические конкурсы, фотоконкурсы и конкурсы видеороликов и т.п.
		50	За призовые места в конкурсах международного уровня (2,3 место)		
		50	За победы в конкурсах республиканского уровня (в том числе с международным участием)		
		40	За призовые места в конкурсах республиканского уровня (в том числе с международным участием) (2,3 место)		
		40	За победы в конкурсах областного/ городского уровня		
		30	За призовые места в конкурсах областного/ городского уровня (2,3 место)		
		30	За победы в конкурсах университетского уровня		
		20	За призовые места в конкурсах университетского уровня (2,3 место)		
		15	За победы в конкурсах факультетского уровня	ВЕРИФИКАЦИЯ: Кураторы учебных групп, заместители деканов по ИВР	Информацию вносят студенты (курсанты) с прикреплением подтверждающих документов (копия диплома победителя). Баллы начисляются за победу в каждом конкурсе (этапе конкурса).

					Верификацию данных показателей среди студентов 1-3 курсов осуществляет куратор учебной группы, среди студентов 4-5 курсов - заместитель декана по ИВР.
6.	Выполнение нормативов Государственного физкультурно-оздоровительного комплекса Республики Беларусь	100	<p>За выполнение нормативов для получения нагрудного значка «Спортивная смена»</p> <p>За выполнение нормативов для получения нагрудного значка «Физкультурник Беларуси»</p> <p>За выполнение нормативов для получения нагрудного значка «Физическое совершенство»</p>	Спортивный клуб	Баллы начисляются студенту за сдачу нормативов на основании данных, представленных руководителями физического воспитания факультетов / данных сервиса «Спортивный клуб» (по результатам рассмотрения ходатайства университета в Министерстве спорта и туризма Республики Беларусь).
7.	Результативное участие в работе обучающего семинара студенческого актива «Школа лидера», обучающих курсов по образовательной программе «Школа вожатского мастерства», обучающего семинара «Школа командиров и комиссаров» и т.п.	20	За прохождение обучения	УВРсМ / работники отделов аналитического, методического и организационного обеспечения идеологической и поддержки молодежных проектов и инициатив)	Баллы начисляются студентам, которые включены в состав слушателей обучающих семинаров «Школа лидера», «Школа командиров и комиссаров», обучающих курсов по образовательной программе «Школа вожатского мастерства» на основании приказа (распоряжения) проректора по воспитательной работе и подтверждающего документа об окончании обучения (сертификат, справка об обучении установленного образца).
8.	Иное	До 100	За значимые достижения	Проректор по воспитательной работе	Учитываются значимые достижения (результаты), которые не соответствуют критериям, перечисленным выше. Студенты предоставляют эксперту информацию о значимых результатах своей деятельности с прикреплением подтверждающих документов.

Начальник управления воспитательной работы с молодежью



О.В. Котова