Приложение 8

к Положению о грантах ректора

*Типовая форма*

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на предоставление гранта для завершения работы

над \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ диссертацией

(кандидатской, докторской)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Гродно

Учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице ректора Китурко Ирины Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученой степени)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Грантополучатель**»**, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», по итогам проведения конкурса на получение гранта ректора (протокол заседания конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_) и на основании приказа ректора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ «О предоставлении грантов ректора», Положения о грантах ректора, утвержденного приказом от 28.09.2018 № 1133, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Грантодатель предоставляет денежные средства Грантополучателю для выполнения научно-исследовательских работ, исследований, проведения иных работ с целью подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук

(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Грант).

(название диссертации)

* 1. Содержание, сроки выполнения основных этапов работ, в том числе защиты диссертации, технические, экономические и иные требования, предъявляемые Грантодателем к выполняемой Грантополучателем работе, определяются Календарным планом выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1) и Калькуляцией затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов (Приложение 2), которые являются неотъемлемыми приложениями к настоящему договору.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТЫ ПО ДОГОВОРУ

* 1. Стороны устанавливают следующие сроки выполнения работы по договору:

начальный срок – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_;

конечный срок, включая защиту диссертации – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_.

* 1. Промежуточные сроки выполнения отдельных этапов определены в согласованном Сторонами Календарном плане выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1).
  2. Начальный, конечный и промежуточные сроки выполнения работы по предмету договора могут быть изменены по взаимному соглашению сторон на основании дополнительного соглашения.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. В рамках настоящего договора Грантодатель обязуется:
     1. предоставить Грантополучателю Грант в соответствии с условиями, определенными настоящим договором;
     2. перечислять на карт-счет Грантополучателя или иным способом денежные средства по предоставленному Гранту в размерах, определенных настоящим договором при условии выполнения Грантополучателем Календарного плана выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1) и целевого использования денежных средств согласно Калькуляции затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов (Приложение 2);
     3. не вмешиваться в деятельность Грантополучателя, связанную с выполнением работ по настоящему договору, за исключением осуществления контроля за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением Грантополучателем Календарного плана выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1);
     4. рассматривать представленные Грантополучателем отчеты о выполненных работах (этапов работ) для принятия решения о продолжении или прекращении финансирования по гранту ректора;
     5. принять результаты выполненной Грантополучателем работы согласно договору;
     6. уведомить Грантополучателя о досрочном расторжении договора в случаях, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего договора либо по иным основаниям.
  2. Грантодатель вправе:
     1. осуществлять контроль за выполнением работ и целевым использованием денежных средств;
     2. требовать от Грантополучателя надлежащего исполнения обязательств по договору и незамедлительного устранения выявленных недостатков;
     3. истребовать у Грантополучателя материалы, подтверждающие исполнение обязательств по договору.
  3. В рамках действия договора Грантополучатель обязуется:
     1. выполнять работы, определенные Календарным планом выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1), в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки;
     2. использовать Грант исключительно на цели, определенные настоящим договором;
     3. не использовать Грант для коммерческих и иных личных целей;
     4. своевременно представлять отчеты по установленной форме о выполнении работ по Гранту с изложением результатов исследований и разработок, о расходовании выделенных средств, а также по требованию Грантодателя все необходимые документы в случае выборочной проверки хода выполнения работ по Гранту на любой их стадии;
     5. по требованию Грантодателя незамедлительно устранять выявленные недостатки;
     6. незамедлительно информировать Грантодателя об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы;
     7. осуществить возврат денежных средств, переданных в соответствии с настоящим договором по Гранту, по требованию Грантодателя в случаях, предусмотренных п. 6.2. настоящего договора;
     8. отработать у Грантодателя в течение 5 лет с даты защиты диссертации.

4. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ГРАНТА

* 1. Размер Гранта составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) белорусских рублей и выплачивается в сроки, предусмотренные в п. 2.1. настоящего договора.
  2. Грант предоставляется Грантодателем на целевое финансирование работ, указанных в Календарном плане выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1) и Калькуляции затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов (Приложение 2).
  3. Грантодатель на основании заявки Грантополучателя с указанием вида выполняемой работы (мероприятия), цели, стоимости перечисляет денежные средства в размерах, установленных в Калькуляции затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов (Приложение 2), на карт-счет Грантополучателя или иным способом.

1. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ
   1. Грантополучатель использует средства Гранта в течение срока действия договора в соответствии с Календарным планом выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1) и Калькуляцией затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов (Приложение 2).
   2. Денежные средства, перечисленные Грантополучателю по договору, имеют целевое назначение, связанное с реализацией Календарного плана выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1) и получением ожидаемых результатов (защиты диссертации).
   3. Контроль за использованием финансовых средств, а также за выполнением работ, осуществляется Грантодателем на основе отчетов, указанных в п. 5.4. настоящего договора.
   4. Устанавливаются следующие формы отчетности об использовании Гранта и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:
      1. промежуточные (текущие) письменные отчеты по результатам работы за каждый этап выполнения работ по гранту согласно Календарному плану выполнения работ по гранту ректора (Приложение 1);
      2. выборочные письменные отчеты, по требованию Грантодателя;
      3. итоговый письменный отчет.
   5. Итоговый письменный отчет предоставляется не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
   6. Отчет Грантополучателя составляется на русском или белорусском языках по утвержденной Грантодателем форме и должен включать в себя информацию о выполнении работ и его итогах (содержательная часть отчета) и финансовый отчет об исполнении калькуляции.
   7. К отчету должны прилагаться:

- копии платежных и иных первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы;

- документы, на основании которых эти платежи были произведены.

* 1. Грантополучатель обязан возвратить неиспользованные в ходе исполнения настоящего договора средства Гранта.
  2. В процессе рассмотрения отчета Грантодатель вправе запросить у Грантополучателя дополнительную информацию и (или) документы, необходимые для получения полного представления о ходе и итогах выполнения работ, а Грантополучатель должен предоставить их в установленные сроки.
  3. Грантодатель утверждает отчет, если он не оставляет сомнений в том, что сумма Гранта израсходована по целевому назначению. По результатам рассмотрения отчетов (промежуточных, выборочных) Грантодатель принимает решение о продолжении или прекращении выплат по Гранту.
  4. Обязательства Грантополучателя по настоящему договору считаются исполненными с момента защиты диссертации и утверждения Грантодателем итогового отчета.
  5. По итогам использования Гранта Грантодатель и Грантополучатель подписывают акт использования гранта к договору.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.
   2. В случаях ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательств по договору, иного нарушения условий договора, отсутствия защиты диссертации в сроки, определенные Календарным планом и п. 2.1. настоящего договора, при непредставлении, несвоевременном представлении, представлении не в полном объеме и (или) представлении ненадлежаще оформленных письменного отчета, отчетных документов, прилагаемых к письменному отчету, материалов, подтверждающих исполнение обязательств по договору, отказа либо уклонения от незамедлительного устранения выявленных недостатков исполнения гранта или представления Грантодателю ложных сведений, нецелевого использования средств Гранта, неотработки установленного договором срока обязательной работы Грантодатель вправе в одностороннем порядке:
      1. расторгнуть досрочно договор и отказать Грантополучателю в дальнейшем предоставлении средств Гранта;
      2. расторгнуть досрочно договор и потребовать возврата Грантополучателем всех средств, предоставленных по Гранту.
   3. Договор считается расторгнутым со дня принятия данного решения Грантодателем с обязательным уведомлением Грантополучателя в течение 5-ти рабочих дней.
   4. В случае досрочного прекращения настоящего договора и принятия решения о возврате денежных средств, переданных по Гранту, Грантополучатель обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента прекращения договора возвратить средства гранта Грантодателю и предоставить отчетность, соответствующую требованиям раздела 5 настоящего договора.
   5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая войну, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, наводнение и другие стихийные бедствия. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
   6. Нарушение Грантополучателем обязанности информировать Грантодателя об обстоятельствах, препятствующих выполнению работы, может повлечь за собой частичный или полный отказ Грантодателя от выполнения обязательства по грантовой поддержке Грантополучателя.
2. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.
   1. Договор может быть прекращен досрочно по соглашению сторон, а также по инициативе одной из Сторон договора.
   2. Грантополучатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив Грантодателя за 10 (десять) календарных дней до такого отказа. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Грантополучателя, Грантополучатель обязуется осуществить в течение 30 (тридцати) календарных дней возврат Грантодателю всех денежных средств, переданных по Гранту.
   3. В случае возникновения споров по настоящему договору Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.
   4. Разногласия сторон в отношении качества, глубины исследования и/или разработки, обоснованности выводов и других вопросов, относящихся к предмету договора, разрешаются путем привлечения независимых экспертов. В случае не достижения соглашения путем переговоров стороны вправе разрешить спор в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами условий договора.
  2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.
  3. По вопросам, которые не урегулированы или не полностью урегулированы договором, применяются нормы гражданского права Республики Беларусь.
  4. Настоящий договор заключен в двух экземплярах (один экземпляр – Грантодателю, один экземпляр – Грантополучателю), каждый из которых имеет одинаковую силу.

# 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

9.1. Грантодатель:

Учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

г. Гродно, ул. Ожешко, 22

Р/с BY37 AKBB 3632 9000 0402 1400 0000 в филиале №400 ГОУ «АСБ Белорусбанк»,

BIC SWIFT: AKBB BY 21400, МФО 152101752, УНН 500037559

9.2. Грантополучатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер страхового свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Грантодатель Грантополучатель

Ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Ф. Китурко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Начальник НИЧ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Юрисконсульт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Начальник ОПиАНРВК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 1

к договору на предоставление гранта для завершения работы над \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидатской, докторской)

диссертацией от \_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Календарный план выполнения работ по гранту ректора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование этапа | Сроки выполнения | Ожидаемые результаты (написание глав диссертации, проведение необходимых экспериментов, патентный поиск; участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.п.; научные публикации по теме диссертации; научные командировки по теме диссертации (указать цель, сроки и место командирования) и другое)) |
| 1 |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Грантодатель  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Ф. Китурко  М.П. |  | Грантополучатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 2

к договору на предоставление гранта для завершения работы над \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидатской, докторской)

диссертацией от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

Калькуляция

затрат по гранту ректора с обоснованием по статьям расходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование статей расходов | Всего |
|
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  | ИТОГО |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Грантодатель  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.Ф. Китурко  М.П. |  | Грантополучатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |