Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение образования  «Гродненский государственный  университет имени Янки Купалы» | к приказу ректора  ГрГУ им. Янки Купалы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении открытого международного конкурса**

**инновационных идей дизайна Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета   
(Креатон «Центр сотрудничества»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об открытом конкурсе инновационных идей дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета – Креатон «Центр сотрудничества» (далее – Положение) определяет порядок проведения открытого конкурса инновационных идей дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета (далее – конкурс) в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».

1.2. Организатором конкурса является центр трансфера технологий учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет) при содействии Гуманитарного колледжа ГрГУ им. Янки Купалы, факультета искусств и дизайна, отдела международного сотрудничества Центра интернационализации.

1.3. Партнерами конкурса являются Первичная организация ОО «БРСМ» ГрГУ им. Янки Купалы и Первичная профсоюзная организация обучающихся ГрГУ им. Янки Купалы и другие организации.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1. Основными целями конкурса является генерация идей дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета (далее – Центр) в инновационном формате активности, нацеленной на поиск, генерацию и развитие идей, а также содействие воспитанию грамотной, деловой, активной личности, способной инновационно мыслить и добиваться успехов.

2.2. Задачами конкурса являются:

стимулирование студентов университета к развитию креативности и инновационного мышления;

отбор перспективных бизнес-идей для дальнейшего содействия в их развитии и реализации при создании и оформлении Центра;

формирование у участников конкурса навыков проектной деятельности и работы в команде;

создание условий для раскрытия потенциала и личностного роста участников конкурса;

создание условий для популяризации деятельности ППО обучающихся ГрГУ им.Янки Купалы и ПО/РК ОО «БРСМ» ГрГУ им.Янки Купалы.

**3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

3.1. К участию в конкурсе допускаются команды численностью до 3 человек из числа обучающихся университета, учащихся колледжей.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку участника конкурса (Приложение 2).

Команды, подавшие заявку, но не представившие проекты во время презентации проектов, не будут считаться участниками конкурса.

3.3. Конкурс является открытым.

**4. ОРГКОМИТЕТ И ЖЮРИ КОНКУРСА**

4.1. Для организации проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят работники университета, представители организаций, ответственные за его проведение.

4.2. Оргкомитет конкурса обеспечивает организационно-правовое и информационно-методическое сопровождение конкурса, выполняя следующие функции:

обеспечение информационной поддержки и информационного обеспечения конкурса;

привлечение потенциальных участников к участию в конкурсе;

организация работы по проведению предварительного отбора представленных на конкурс проектов;

организация рассмотрения проектов, представленных для участия в конкурсе, на соответствие установленным настоящим Положением требованиям;

организация проведения индивидуальных консультаций в целях подготовки участников конкурса к разработке и представлению проектов;

содействие в распространении информации о представленных на конкурс бизнес-идеях;

организация награждения победителей конкурса;

иные функции по организации и проведению конкурса в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Для осуществления оценки и отбора проектов, поданных для участия в конкурсе в соответствии с настоящим Положением, формируется жюри конкурса (далее – жюри).

4.4. Жюри конкурса утверждается приказом ректора (уполномоченного проректора). К работе в составе жюри привлекаются преподаватели кафедр, работники структурных подразделений университета и других заинтересованных организаций.

4.5. Решение жюри по выбору победителей является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.6. Работа оргкомитета и жюри осуществляется на общественных началах.

**5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

5.1 Начало проведения конкурса: 18 февраля 2025 года.

5.2 Окончание проведения конкурса 6 марта 2025 года.

5.3. Информация о проведении конкурса размещается в средствах массовой информации, сети Интернет: сайте университета, партнеров и других заинтересованных.

5.4. Этапы проведения конкурса

1. **этап. Разработка проектов и индивидуальные консультации (18.02.2025 – 28.02.2025)**

Участники конкурса разрабатывают проекты самостоятельно либо под руководством консультанта-преподавателя в соответствии с техническиим заданием (Приложение 1). Оргкомитет организует проведение индивидуальных консультаций.

1. **этап. Подача заявок и материалов (до 28.02.2025)**

Участники конкурса представляют заявки (Приложение 2) и описание проекта (Приложение 1) в электронном виде на адрес [opekoun@grsu.by](mailto:opekoun@grsu.by) в установленные сроки.

1. **этап. Просмотр проектов членами жюри для ознакомления с проектами (по 04.03.2025)**

Отбор проектов для участия в следующем этапе осуществляет жюри конкурса.

Критерии отбора проектов:

* соответствие техническому заданию
* практическая реализуемость;
* качество представления/ понятность
* инновационность

1. **этап. Презентация проектов (до 06.03.2025).**

Для выступления каждой команде предоставляется не более 7 минут:

* 5 минут – презентация проекта;
* 2 минуты – защита проекта перед жюри.

1. **этап. Подведение итогов и награждение победителей (до 06.03.2025).**

По итогам конкурса проводится награждение и поощрение участников и победителей.

**6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**

6.1. Участник конкурса гарантирует, что сведения о нем, представленные на конкурс, являются достоверными.

6.2. Участник гарантирует, что присланные на конкурс работы не нарушают авторских или имущественных прав третьих лиц.

6.3. Участники, представляющие свои работы на конкурс, понимают и соглашаются с тем, что все права на объекты интеллектуальной собственности охраняются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.4. Предоставив работу для участия в конкурсе, участник подтверждает свое согласие с тем, что организатор конкурса вправе использовать материалы проекта (работы) путем обнародования и доведения до всеобщего сведения (через средства массовой информации) в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.5. Факт участия в конкурсе подтверждает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем, что их персональная информация, связанная с участием в конкурсе, а также интервью и иные материалы об участниках конкурса могут быть использованы организатором конкурса в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

**7. Подведение итогов КОНКУРСА и награждение**

**победителей конкурса**

7.1. По результатам проведения конкурcа студенческих жюри определяет победителей конкурса.

Победителями конкурса становятся участники (команда участников), занявшие по сумме баллов первые три места.

Победители конкурса награждаются дипломами I, II, III степени и призами партнеров конкурса.

72. Все участники конкурса получают сертификаты участника.

Приложение 1

к Положению об открытом международном конкурсе инновационных идей дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета

Техническое задание

на разработку дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета (далее - Центр)

1. Цель проекта

Создать элегантный и функциональный дизайн помещения, в котором будет размещаться Центр в Синьцзянском педагогическом университете,  с учетом современных требований к комфорту и функциональности. Кабинет должен служить местом для реализации целей создания и функционирования Центра.

2. Требования к дизайну

Помещение одновременно будет включать в себя

белорусскую площадку, дизайн-решение которой предлагается представителями ГрГУ им Янки Купалы  и   
 китайскую площадку, дизайн-решение  которой предложат представители Синьцзянского педагогического университета,

в связи с чем необходимо предложить дополнительное зонирование, которое может располагаться:

1. По диагонали
2. По половине (для каждого учебного заведения)
3. По принципу смешанного зонирования
4. Другое предложение

Воплощение разработанного дизайна будут осуществлять коллеги из Китая.

- Стиль и атмосфера: Дизайн должен сочетать элементы традиционной белорусской культуры с современными акцентами. Помещение кабинета должно способствовать рабочей атмосфере.

- Цветовая гамма: Использование натуральных и спокойных тонов. Возможны акценты красного и зеленого.

- Материалы: Не ограничены. Приветствуются натуральные материалы. Возможно использование бумаги, текстиля, соломы и т.д.  для декоративных элементов, чтобы подчеркнуть традиционный стиль. Также можно использовать современные материалы, которые будут гармонично сочетаться с традиционными.

- Мебель: Элегантная и функциональная мебель. Обязательно наличие рабочих столов, стульев, полок для книг и шкафов для документов, а также выставочных пьедесталов, для демонстрации белорусской атрибутики.

- Освещение: Мягкое рассеянное освещение. Использование настольных ламп и встроенных светильников, скрытых подсветок (в качестве дополнительных акцентов)

- Декор: Приветствуется использование традиционных объектов национальной белорусской культуры (например: изделия из глины, соломы, ткачества и т.д.). Обязательно наличие государственной символики. Для оформления помещения возможно использование авторской станковой живописи, художественных фотографий.

- Текстиль: Ткани натурального происхождения, такие как лён или хлопок, для штор и обивки мебели.

3. Функциональные зоны

- Рабочая зона: Стол и стул, полки для книг, освещение. Эта зона должна быть удобной и функциональной для ежедневной работы.

- Зона для хранения: Шкафы и полки для документов и книг. Возможно использование встроенных шкафов для экономии пространства.

- Зона для встреч и переговоров: Небольшой стол и несколько стульев для проведения встреч. Можно добавить зону для чаепития, чтобы создавать дружелюбную атмосферу для переговоров.

- Зона для презентаций с использованием проектора

4. Дополнительные требования

- Эргономичность: Все элементы должны быть удобными и функциональными, учитывая продолжительное использование.

- Акустика: Хорошая звукоизоляция для обеспечения тишины. Возможное использование звукоизоляционных панелей.

- Климат-контроль: Удобная система кондиционирования и вентиляции для поддержания комфортной температуры.

- Интеграция современных технологий: Возможность использования современных технологий, таких как проекторы и мультимедийные системы.

При необходимости могут быть предложены решения декоративного оформления пола, потолка и стен.

5. Сроки выполнения

Дизайн-проект должен быть разработан и представлен до 28.02.2025.

6. Форма представления результатов

Презентация, которая может включать в себя:

* Краткое описание концепции дизайна
* Эскизы и схемы
* Примерные цветовые палитры и материалы
* Чертежи интерьера (включая планировку, расстановку мебели и светильников)
* Описание материалов и отделки
* Список мебели и декоративных элементов

Оценивание осуществляется каждой стороной своего участника.

Планируется совместная онлайн презентация проектов участников конкурса.

СПРАВОЧНО:

Белорусско-Китайский культурно-образовательный центр Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета создается на базе учреждения образования «Синьцзянский педагогический университет» в г. Урумчи, КНР.

Цель создания и функционирования Центра -  укрепление регионального сотрудничества и  дружеских связей между Республикой Беларусь и Китайской Народной Республикой, углубление межкультурного диалога, интернационализация образования, науки и культуры университетов.

Задачи Центра:

- организация и проведение совместных культурно-просветительских и научно-образовательных мероприятий, направленных на развитие интереса к языку и культуре двух стран (значимые события, праздники, акции, конкурсы,  круглые столы, международные научные конференции, ознакомительные экскурсии и др.),

- создание эффективных стратегических альянсов с зарубежными партнерами региона в области образования, науки, культуры, инновационной деятельности и др. на основе диалога культур,

- развитие академической мобильности сотрудников и студентов университетов с целью повышения профессионального мастерства и уровня владения иностранными языками (русский, китайский),

- разработка и продвижение проектов  по популяризации языка, культуры Беларуси и Китая с организациями, университетами, средними школами в регионах (в Гродненском регионе, Синьцзян-Уйгурском автономном районе),

- проведение региональных и страновых исследований и их публикация,

- подготовка совместных научных и учебных материалов и др.

Приложение 2

к Положению оботкрытом конкурcе студенческих бизнес-идей инновационных стартапов «ИнНаСтарт»

**ЗАЯВКА**

участникаоткрытого международном конкурсе инновационных идей дизайна помещения Белорусско-Китайского культурно-образовательного центра   
Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и Синьцзянского педагогического университета

Фамилия имя отчество 1 автора (капитан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (колледж), курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия имя отчество 2 автора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (колледж), курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия имя отчество 3 автора (если применимо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (колледж), курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылки для скачивания файлов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО автора1)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО автора 2)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО автора 3)

Руководитель-консультант- преподаватель (если применимо):

ФИО, должность Подпись, дата